

## COMUNICAZIONE VARIAZIONE DATI SOCI

Il sottoscritto socio .....  
nato a .....Prov.....il.....  
Codice anagrafico Socio n.....  
N° iscrizione a libro soci.....

### COMUNICA L'AGGIORNAMENTO DEI PROPRI DATI ai sensi dell'art. 8, terzo capoverso lettera e) dello Statuto Sociale

professione..... di cittadinanza.....  
residente in comune di ..... PROV .....  
frazione ..... CAP.....  
Via/Piazza.....n.....tel.....  
E-mail .....  
Codice Fiscale \_ \_ \_ \_ \_ tel.....  
Domicilio (se diverso da residenza): Comune.....Cap. ....  
PROV ..... fraz.....Via ..... n. ....

Firmato.....

Allegato: informativa al trattamento dei dati  
personali (Privacy).

#### RICEVUTA

Codice anagrafico archivio soci n. \_\_\_\_\_

N. iscrizione a libro soci n. \_\_\_\_\_

ANDRIA S.C.R.L. RITIRA in data odierna la comunicazione di variazione dei dati del socio.  
Esente da bollo ai sensi della L. 29/10/1993 n° 427

Correggio li \_\_\_\_\_ Firma Addetto per ricevuta \_\_\_\_\_

**ATTO DI INFORMAZIONE****- Socio -**

ANDRIA – COOPERATIVA DI ABITANTI Società Cooperativa a responsabilità limitata, abbreviabile in **ANDRIA S.C.R.L.**, con sede in Correggio (RE), Via Sante Mussini, n. 9, Codice Fiscale, P. IVA e iscrizione al Registro Imprese di Reggio Emilia n. 00430260356, Albo Società Cooperative n. A107217 Sez. Mutualità Prevalente Cat. Coop. Edil. Abitaz., iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative Edilizie di abitazione al n. 08/035/020/101 - in qualità di Titolare del Trattamento - La informa, ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679, che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

**1. Oggetto del Trattamento**

Il trattamento effettuato dal titolare riguarda i dati personali del socio ed eventualmente dei suoi familiari conviventi; in particolare il Titolare tratta i dati:

- **“identificativi”** quali nome, cognome, dati anagrafici, cittadinanza, codice fiscale, residenza, domicilio, professione, certificato di matrimonio, certificato di famiglia;
- **“di contatto”** quali recapiti telefonici, indirizzo mail;
- **“patrimoniali”** quali informazioni relative alle ulteriori proprietà immobiliari e alle capacità patrimoniali e reddituali, rapporti con banche per mutui, movimenti, saldo e capitalizzazione interessi del libretto di prestito sociale;
- **“relativi al vincolo sociale”** quali quota versata, data domanda di ammissione, data ammissione, data domanda di recesso, data accettazione recesso, partecipazioni a bandi, assegnazioni unità immobiliari;
- **“particolari”** quali permesso di soggiorno, presenza di soggetti portati di handicap all'interno del nucleo familiare;

Gli stessi dati sopraesposti potrebbero essere richiesti in riferimento ai componenti del nucleo familiare in occasione della richiesta di contributi pubblici per l'acquisizione dell'abitazione, o per la verifica di requisiti e condizioni necessarie per l'assegnazione.

**2. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il Titolare tratta i dati per le seguenti finalità:

- a) per procedere all'esecuzione del contratto di cui il socio è parte, ex art. 6, I comma, lett. b) GDPR 679/2016, comprese tutte le formalità relative all'ammissione, alla variazione dei dati, al recesso del socio, alle comunicazioni sociali da Statuto e Regolamenti (dati personali “identificativi”, “di contatto”, “patrimoniali”, “relativi al vincolo sociale”);
- b) per motivi di interesse pubblico, al fine di formalizzare la richiesta di contributi economici per i soci, ex art. 9, II comma, lett. g) GDPR 679/2016 (dati “particolari”);
- c) per procedere all'invio di newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario sulle iniziative del Titolare, previo specifico consenso (dati “identificativi” e di “contatto”).

**3. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, consultazione, conservazione, estrazione, comunicazione, cancellazione e distruzione. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e in particolare:

- per non oltre 15 anni dalla cessazione del rapporto per le finalità di cui alla lett. a) e alla lett. b) del precedente articolo;
- per non oltre 10 anni dalla raccolta del consenso per le finalità di cui alla lett. c) del precedente articolo;

Il Trattamento sarà comunque improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e verrà posto in essere con l'ausilio di strumenti e procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso e diffusione illeciti.

**4. Accesso ai dati**

I dati personali potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2:

- a dipendenti, collaboratori e amministratori del Titolare, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento;
- a società terze o altri soggetti - a titolo esemplificativo: servizi informatici, postalizzazione, studi professionali, consulenti, ecc. - che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili del trattamento.

**5. Comunicazione dei dati**

Senza la necessità di un espresso consenso - art. 6 lett. b) e c) GDPR - il Titolare potrà comunicare i dati personali, per le finalità di cui all'art. 2 a: Enti Ispettivi, Autorità Giudiziarie, Enti locali e/o pubblici preposti all'erogazione di contributi e finanziamenti legati all'edilizia, Studi notarili, tecnici, legali, commerciali e professionali, società di recupero crediti, Istituti bancari, compagnie di assicurazione, amministratori di condominio, soggetti che provvedono alla revisione e certificazione del bilancio, e tutto ciò che è relativo alle relazioni commerciali, imprenditoriali e professionali necessarie per la piena esecuzione dei contratti stipulati con ANDRIA, Società di Informazioni Commerciali, Società per l'assicurazione del credito, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi Titolari del trattamento.

**6. Trasferimento dati**

I dati personali sono conservati in archivi cartacei ubicati presso la sede legale della Società e su server situati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server e

gli archivi anche extra-UE; in tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili (ex artt. 44 e ss. GDPR 679/2016).

#### **7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Il conferimento dei dati personali:

- per procedere con l'esecuzione dei singoli contratti di scambio mutualistico è obbligatorio e, pertanto, in mancanza dello stesso, non potremo garantire l'adempimento degli obblighi contrattuali;
- per l'invio di newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario sulle iniziative del Titolare, è facoltativo.

#### **8. Diritti dell'interessato**

In relazione al trattamento di dati personali Lei ha diritto:

-di essere informato su: dati e sede del Titolare del trattamento; le finalità e modalità del trattamento; dati e sede del Responsabile del trattamento;

-di ottenere, a cura del Titolare o del Responsabile, senza ritardo:

**1)** la conferma dell'esistenza di un trattamento di dati personali che lo riguardano e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché e delle finalità su cui si basa il trattamento;

**2)** la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, quando: **i)** gli stessi non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti, **ii)** è stato revocato il consenso e non sussiste altro fondamento giuridico al trattamento, **iii)** i dati sono stati trattati in violazione di legge, **iv)** l'interessato si è opposto al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento medesimo **v)** il titolare è sottoposto all'obbligo legale di cancellazione dei dati personali;

**3)** l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati;

**4)** l'attestazione che le operazioni di cui ai numeri 2) e 3) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

- di opporsi per motivi connessi alla sua particolare situazione, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f);

- di opporsi al trattamento di dati personali che lo riguardano, ai fini di marketing diretto;

- di proporre reclamo ad un'autorità di controllo;

- di ricevere in un formato strutturato e leggibile da un dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano e di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Titolare a cui li aveva originariamente forniti. Nell'esercitare i propri diritti in ordine alla portabilità dei dati, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un Titolare all'altro, se tecnicamente fattibile;

- di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardino o che possa incidere in modo analogo significativamente sulla sua persona.

Il Titolare fornisce una copia dei dati personali oggetto del trattamento; in caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il Titolare potrà addebitare un contributo spese basato sui costi amministrativi effettivamente sopportati.

#### **9. Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di cui sopra, inviando all'attenzione del Titolare del trattamento:

- una raccomandata A.R. a ANDRIA S.C.R.L., con sede legale in Correggio (RE), Via Sante Mussini, n. 9;

- una e-mail all'indirizzo [privacy@andria.it](mailto:privacy@andria.it).

#### **10. Responsabile del Trattamento**

L'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare.

ANDRIA S.C.R.L

*Il Presidente*

#### **CONSENSO AL TRATTAMENTO e COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI PER LE FINALITÀ ART. 2 PUNTO C)**

Il sottoscritto ..... nato il ..... a .....,

residente in .....,

premessò

- di aver preso visione dell'atto di informazione di cui sopra;

- di averne letto integralmente il testo;

- di aver compreso il suo contenuto

Acconsente

Non Acconsente

al trattamento dei propri dati identificativi e di contatto al fine di ricevere newsletter, comunicazioni commerciali e/o materiale pubblicitario sulle iniziative del Titolare

Correggio li \_\_\_\_\_

Firma dell'interessato \_\_\_\_\_